

UMOWY PRZEKAZYWANIA PREFERENCYJNEGO PALIWA STAŁEGO PODMIOTOM UPRAWNIONYM

Zawarta w dniu 29 listopada 2022 roku w Trzebnicy pomiędzy:

Gminą Trzebnica z siedzibą w Trzebnicy 55-100, pl. M.J. Piłsudskiego 1
REGON: 931935135,
NIP: 9151603770,

reprezentowaną przez:

Marka Długozimę – Burmistrza Gminy Trzebnica

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Trzebnica - **Barbary Krokowskiej**

zwaną w dalszej części umowy: „Gminą”

a

Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA - ERGO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Trzebnicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez sąd rejonowy dla Wrocławia - fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000409746, kapitał zakładowy 720 000,00 zł adres ul. Milicka 23, 55-100 Trzebnica, NIP: 9151788769, zwanym dalej „Spółką”

reprezentowanym przez:

Martę Łopuch - Prezesa Zarządu

Angelikę Szaląpską - Prokurenta

zwanymi dalej każda z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Preambuła

Zważywszy:

1. na wejście w życie postanowień ustawy z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym Paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz.U. 2022 poz. 2236), dalej u.z.p.p.s. oraz zaistniałą tym samym możliwością ograniczenia negatywnych skutków wzrostu cen Paliwa stałego dla mieszkańców Gminy Trzebnica oraz w celu umożliwienia zaopatrzenia indywidualnych gospodarstw domowych w węgiel kamienny z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb własnych w sezonie grzewczym 2022/2023 po akceptowalnych społecznie cenach, Gmina Trzebnica postanowiła zawrzeć umowę ramową sprzedaży z Podmiotem Wprowadzającym do obrotu Paliwa stałe wyznaczonym przez Ministra właściwego do spraw aktywów państwowych;
2. iż Gminie pozostawiono wybór podmiotu, za pośrednictwem którego może się odbywać sprzedaż i dystrybucja Paliwa stałego (węgla), Gmina powierza na podstawie obowiązujących przepisów oraz zasadach wskazanych w niniejszej umowie część zadań własnej spółce komunalnej - GZGK TRZEBNICA - ERGO sp. z o.o., która jest podmiotem wewnętrznym nad którym Gmina Trzebnica posiadająca 100% udziałów w kapitale zakładowym spółki, sprawuje kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej

nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej i która w ponad 90% wykonuje zadania powierzone jej przez Gminę.

W wyniku braku konieczności stosowania do zamówień udzielanych w celu realizacji zadań określonych w przepisach ustawy z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych, przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933) na podstawie art. 3 w zw. z art. 5 ust. 5 pkt 3) i ust. 8 oraz art. 6 u.z.p.p.s. została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

§1 Definicje

Użyte w treści niniejszej Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć następująco:

- 1) **Dokument Przekazania Paliwa stałego** – dokument sporządzony w formie wybranej przez Spółkę zawierający, w szczególności: datę odbioru Paliwa stałego, odbieraną ilość i rodzaj (sortyment) Paliwa stałego, imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru lub imię nazwisko pełnomocnika uprawnionego do odbioru wraz z załączonym pełnomocnictwem Gminy Trzebnica.
- 2) **Lista Uprawnionych** – Lista sporządzana przez Gminę i przekazywana Spółce, na której z imienia i nazwiska z podaniem miejscowości stałego pobytu wskazano Podmioty Uprawnione do zakupu preferencyjnego, które po wezwaniu pisemnym lub telefonicznym Gminy uiszczyły płatność za węgiel na rachunek bankowy Gminy, którym Spółka ma prawo przekazać Paliwo stałe.
- 3) **Paliwo stałe** – w myśl art. 2 ust. 1 pkt 2 u.z.p.p.s. Paliwo stałe należy rozumieć wyłącznie jako węgiel kamienny.
- 4) **Podmiot odbierający i transportujący Paliwo stałe** – podmiot wybrany przez Spółkę, z którym Gmina podpisze umowę.
- 5) Podmiot transportujący i odbierający Paliwo stałe – wybrany przez Gminę podmiot odpowiedzialny za prawidłowy odbiór i transport Paliwa stałego od Podmiotu Wprowadzającego do Spółki, z którym Gmina podpisze umowę.
- 6) **Podmiot Uprawniony do zakupu preferencyjnego** – gospodarstwo domowe, które złożyło pozytywnie rozpatrzone przez Gminę wnioski o wypłatę dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) oraz 5) u.z.p.p.s. Weryfikacja Gminy polega w szczególności na ustaleniu, czy został wypłacony dodatek węglowy na rzecz gospodarstwa domowego lub czy pozytywnie rozpatrzono wnioski o jego wypłatę. Jeżeli wnioskodawcą jest osoba uprawniona do dodatku węglowego, ale nie złożyła jeszcze wniosku o jego wypłatę, weryfikacja dotyczy tego, czy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zgodne z art. 2 ust. 1 u.d.w. (art. 12 u.z.p.p.s.).
- 7) **Podmiot Wprowadzający** – podmiot wyznaczony przez Ministra właściwego do spraw aktywów państwowych wskazany w rozporządzeniu Ministra Aktywów Państwowych z 2.11.2022r. w sprawie wykazu podmiotów uprawnionych do prowadzenia sprzedaży gminom Paliwa stałego, (Dz.U. 2022 poz. 2237).
- 8) **Spółka** – podmiot wewnętrzny Spółka ZGK TRZEBNICA - ERGO sp. z o.o., nad którym Gmina sprawuje kontrolę, odpowiadającą kontroli sprawowanej nad własnymi jednostkami, polegającą na dominującym wpływie na cele strategiczne oraz istotne decyzje dotyczące zarządzania sprawami tej osoby prawnej; warunek

ten jest również spełniony, gdy kontrolę taką sprawuje inna osoba prawna kontrolowana przez Zamawiającego w taki sam sposób.

- a) ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez Zamawiającego sprawującego kontrolę lub przez inną osobę prawną, nad którą ten zamawiający sprawuje kontrolę, o której mowa w lit. a;
 - b) w kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego.
- 9) **Umowa ramowa** – Umowa, podpisana pomiędzy Gminą, a Podmiotem Wprowadzającym, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 5) niniejszej Umowy.
- 10) **Weryfikacja** – to czynność prowadzona przez Gminę polegająca w szczególności na ustaleniu, czy został wypłacony dodatek węglowy na rzecz gospodarstwa domowego lub czy pozytywnie rozpatrzono wniosek o jego wypłatę i uzyskano oświadczenie, o których mowa w art. 10 ust. 1 pkt. 5 oraz 6 Ustawy. Jeżeli wnioskodawcą jest osoba uprawniona do dodatku węglowego, ale nie złożyła jeszcze wniosku o jego wypłatę, weryfikacja dotyczy tego, czy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zgodne z art. 2 ust. 1 u.d.w. (art. 12 u.z.p.p.s.).
- 11) **Zakup preferencyjny** – zgodnie z w art. 2 ust. 1 pkt 5) u.z.p.p.s. zakupem tym jest zakup Paliwa stałego przez osoby fizyczne w gospodarstwie domowym na zasadach określonych w ustawie o zakupie preferencyjnym Paliwa stałego dla gospodarstw domowych.
- 12) **Zweryfikowany Podmiot Uprawniony do zakupu preferencyjnego** – gospodarstwo domowe znajdujące się na Liście Uprawnionych.

§2 Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta od dnia 29 listopada 2022 r. do dnia zakończenia realizacji zadania wskazanego w § 3 niniejszej Umowy.

§3 Przedmiot umowy

1. Gmina powierza Spółce, a Spółka zobowiązuje się wykonywać pod nadzorem Gminy zadanie służące zaspokojeniu potrzeb mieszkańców Gminy Trzebnica, powierzone do wykonania niniejszą Umową, polegające w szczególności na:
 - 1) zorganizowaniu wyboru podmiotu do transportu Paliwa stałego od Podmiotu Wprowadzającego do siedziby Spółki, z którym Gmina podpisze stosowną umowę;
 - 2) przekazywaniu w dwóch partiach Paliwa stałego po 1,5 tony (do końca 2022r. oraz w roku 2023r.) wraz z aktualnym certyfikatem Podmiotom Uprawnionym do zakupu preferencyjnego wskazanym przez Gminę na Liście Uprawnionych;
 - 3) ustaleniu, sporządzeniu i udostępnieniu na stronie BIP Spółki listy podmiotów deklarujących chęć transportu (na terenie Gminy) Paliwa stałego z miejsca jego składowania w Spółce do gospodarstwa domowego;
 - 4) wykonywaniem innych czynności bezpośrednio związanych z powierzonym zadaniem, a w szczególności monitorowania jakości przekazywanego Paliwa stałego.

§4 Oświadczenia Gminy

Gmina zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) bieżącej współpracy ze Spółką w trakcie obowiązywania niniejszej umowy;
- 2) podpisania umowy z podmiotem odbierającym i transportującym Paliwo stałe oraz pokrycia kosztów transportu;
- 3) przekazania Spółce otrzymanej każdorazowo od Podmiotu Wprowadzającego kopii najbardziej aktualnego certyfikatu jakości potwierdzającego parametry jakościowe węgla (art. 3 ust. 3–8 u.z.p.p.s.), w celu przekazywania jego kopii Podmiotowi Uprawnionemu do zakupu preferencyjnego;
- 4) weryfikacji wniosków o zakup preferencyjny, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6) i sporządzania Listy Uprawnionych, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy;
- 5) przekazania Spółce Listy Uprawnionych do preferencyjnego zakupu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy, którym Spółka przekaże Paliwo stałe wraz z aktualnym certyfikatem;
- 6) otwarcia dedykowanego rachunku bankowego, na który będą dokonywane wpłaty od Podmiotów Uprawnionych do Zakupu Preferencyjnego;
- 7) wypełniania zamówienia na zakup Paliwa stałego przez Gminę (wg wzoru wskazanego w załączniku do umowy ramowej), z którego wynikać będzie ilość węgla w danym sortymencie danej Kopalni/Ruchu przewidziana na dany okres;
- 8) uzgodnienia terminów realizacji zamówienia (odbioru) na zakup Paliwa stałego z Podmiotem Wprowadzającym, po uzgodnieniu tych terminów ze Spółką;
- 9) przyjmowania zgłaszanych przez Spółkę reklamacji jakościowych (wraz z dokumentacją), w tym od Podmiotów Uprawnionych do Zakupu Preferencyjnego, w celu skierowania ich za pośrednictwem Gminy do Podmiotu Wprowadzającego lub do Podmiotu transportującego i odbierającego Paliwo stałe, zgodnie z postanowieniami Umowy ramowej lub Umowy na odbiór i transport Paliwa stałego;
- 10) prowadzenia (w każdym zakresie) kontroli realizacji zadania powierzonego niniejszą umową;
- 11) udzielenia Spółce stosownych pełnomocnictw do reprezentowania i działania w imieniu i na rzecz Gminy, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§5 Oświadczenia Spółki

Spółka zobowiązuje się, w szczególności do:

- 1) świadczenia powierzonego zadania w sposób uzgodniony z Gminą, z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, zgodnie w szczególności z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi lub uchwałami Gminy;
- 2) sporządzania i przekazywania w terminach wskazanych przez Gminę sprawozdań, zestawień oraz innych określonych przez Gminę informacji, w tym sporządzania dziennego zestawienia wydanego węgla wraz z protokołami (zał. 1 – wzór

protokołu) i przekazywania go w następnym dniu roboczym do Gminy;

- 3) wybrania w imieniu Gminy podmiotu odbierającego i transportującego od Podmiotu Wprowadzającego Paliwa stałe, który zagwarantuje odbiór Paliwa stałego wyłącznie pojazdem lub zespołem pojazdów, których naciski osi wraz z ładunkiem lub bez ładunku są mniejsze od dopuszczalnych, przewidzianych prawem, dla danej drogi;
- 4) wybrania podmiotu odbierającego i transportującego Paliwa stałe w imieniu Gminy, z którym Gmina podpisze Umowę na odbiór i transport Paliwa stałego;
- 5) powiadomienia Zweryfikowanych Podmiotów Uprawnionych do zakupu preferencyjnego Paliwa stałego o terminie jego odbioru;
- 6) przekazywania Paliwa stałego wraz z aktualnym certyfikatem (zgodnie ze sporządzoną przez Gminę Listą Uprawnionych do preferencyjnego zakupu) Podmiotom Uprawnionym do Zakupu Preferencyjnego;
- 7) kontroli jakości, ilości i sortymentu Paliwa stałego (wielkości ziarna), przywiezionego do Spółki przez podmiot odbierający i transportujący poprzez upoważnionego przez Gminę do kontroli ważenia i podpisania protokołu odbioru - przedstawiciela Spółki ;
- 8) nie przyjmowania Paliwa stałego o jakości innej niż wskazana przez Gminę w Zamówieniu złożonym do Podmiotu Wprowadzającego (udostępnionym Spółce). W przypadku stwierdzenia innej jakości Paliwa stałego, Spółka sporządza dokumentację zdjęciową i dokonuje niezwłocznego telefonicznego zgłoszenia wad Paliwa stałego w Gminie do osoby wskazanej w §11 ust. 1 pkt 1, nie przyjmując węgla od podmiotu transportującego i odbierającego. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, na Spółkę przechodzi ryzyko dotyczące ilości odebranego Paliwa stałego, jego uziarnienia lub innych widocznych wad;
- 9) przygotowania Gminie dokumentów umożliwiających złożenie do Podmiotu Wprowadzającego lub Podmiotu odbierającego pisemnej reklamacji jakościowej, innych pism w terminie do 14 dni roboczych od daty odbioru danej partii Paliw stałego:
- 10) zaprzestania przekazywania Paliwa stałego Podmiotom Uprawnionym do zakupu preferencyjnego, w przypadku stwierdzenia wady jakościowej lub niezgodności dostarczonego Paliwa stałego z certyfikatem oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy i przygotowania dokumentów w celu złożenia przez Gminę odpowiedniej reklamacji jakościowej;
- 11) zapoznania się z „Zasadami reklamacji jakościowych i ilościowych” umieszczonymi na stronie internetowej Podmiotu Wprowadzającego (www.pgg.pl) oraz w zał. nr 2 do umowy ramowej w celu sprawnego przygotowania Gminie dokumentów reklamacji jakościowej, jeżeli zaistnieje taka konieczność;
- 12) dysponowania utwardzonym i monitorowanym placem oraz ogrodzonym terenem, legalizowaną wagą samochodową, dostępem do ładowni do załadunku Paliwa stałego;
- 13) odpowiedniego składowania Paliwa stałego, a w szczególności składowania w sposób zgodny z właściwościami tego rodzaju towarów oraz pozwalający na odróżnienie kupowanego od Podmiotu Wprowadzającego w ramach Umowy ramowej Paliwa stałego (węgla kamiennego) od węgla pochodzącego od innych

sprzedawców;

- 14) używania znaku towarowego Podmiotu Wprowadzającego wyłącznie w odniesieniu do informacji o Paliwie stałym zakupionym od tego podmiotu;
- 15) informowania Gminy o problemach ze sprzedażą Paliwa stałego lub innych problemach związanych z wykonaniem niniejszej umowy.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Gmina wypłaci Spółce za wykonywanie zadań określonych w §3 niniejszej umowy miesięczne wynagrodzenie, pokrywające wskazane przez Spółkę - w Sprawozdaniu z realizacji przedmiotu umowy - koszty wykonania zadania, nie wyższe niż 450 zł za wydana tonę węgla.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przez Gminę na wskazane w fakturze konto Spółki po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem warunku z ust. 3.
3. Warunkiem wypłaty miesięcznego wynagrodzenia będzie zatwierdzenie Sprawozdania z realizacji przedmiotu umowy (zał. 2 – wzór sprawozdania) przez Gminę (do niniejszej umowy zawierający, w szczególności: dane dotyczące ilości przekazanego Paliwa stałego, oraz poniesionych i wyszczególnionych kosztów wykonania zadania).

§ 7 Badanie jakości świadczonego zadania

1. Spółka ewidencjonuje i rozpatruje w ramach świadczonych zadań, wniesione przez Podmioty Uprawnione do Zakupu Preferencyjnego skargi, reklamacje jakościowe, zgłoszenia, interwencje, wnioski, dotyczące wykonania powierzonego zadania.
2. Wniesione skargi, reklamacje jakościowe, zgłoszenia, interwencje, wnioski, prośby powinny być rozpatrzone przez Spółkę niezwłocznie (dla spraw prostych) od daty ich złożenia.
3. Na pisemny wniosek Gminy Spółka przedstawi Gminie pisemną informację o liczbie wniesionych skarg, reklamacji jakościowych, zgłoszeń, interwencji, wniosków, próśb i sposobie ich załatwienia.
4. Spółka przygotowuje pełną dokumentację reklamacji jakościowej Paliwa stałego, jeżeli uzna jej zasadność i przesyła do Gminy, która przesyła ją Podmiotowi Wprowadzającemu.

§ 8 Przekazanie Paliwa stałego, kopii aktualnych certyfikatów oraz przechowywanie dokumentów

1. Przekazanie Spółce Paliwa stałego i kopii aktualnych certyfikatów nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych przez uprawnionych przedstawicieli Stron niniejszej Umowy, w terminach i zgodnie z harmonogramem dostaw Paliwa stałego ustalonym w Umowie z Podmiotem Wprowadzającym.
2. Wszystkie dokumenty związane z powierzonym zadaniem, a w szczególności:
 - a) podpisany przez Podmiot Uprawniony do zakupu Preferencyjnego Dokument Przekazania Paliwa stałego i kopii certyfikatu;
 - b) zgłoszone przez Podmiot Uprawniony do zakupu Preferencyjnego reklamacje



- jakościowe;
- c) zgłoszone przez Spółkę reklamacje jakościowe;
 - d) kopie otrzymanych certyfikatów;
 - e) protokół przekazania przez Gminę lub transportującego w imieniu Gminy, Paliwa stałego i kopii certyfikatów, zawierający m.in. uwagi i zastrzeżenia,

należy przechowywać w siedzibie Spółki lub w miejscu uzgodnionym z Gminą w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§ 9 Powiadomienia Stron

1. Gmina zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Spółki o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.
2. Spółka zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Gminy o wszelkich ujawnionych w trakcie trwania niniejszej umowy istotnych problemach, nieprawidłowościach i przeszkodach, uniemożliwiających lub w istotny sposób opóźniających wykonanie powierzonego zadania wraz z wyjaśnieniem przyczyn ich powstania oraz przedstawieniem propozycji i terminu ich rozwiązania.

§ 10 Postanowienia dotyczące zmiany umowy

Niniejsza umowa może zostać zmieniona na podstawie zgodnego oświadczenia woli Stron, wyrażonego w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają zmian w treści umowy niezbędnych dla zapewnienia realizacji powierzonych zadań.

§ 11 Osoby do bieżącego kontaktu

1. Osoby wyznaczone do bieżącego kontaktu:
 - 1) ze Strony Gminy: Daniel Maśluk, e-mail: daniel.masluk@um.trzebnic.pl;
 - 2) ze Strony Spółki: Agnieszka Grzegórska- Podsiadła, e-mail: agnieszka.grzegorska@ergo.trzebnica.pl;
2. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Strony mogą dokonywać zmian ww. osób.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie wymagają zmiany niniejszej umowy.
4. O zmianie osoby odpowiedzialnej do bieżącego kontaktu należy niezwłocznie i pisemnie powiadomić drugą Stronę.

§ 11 Ustanie stosunku prawnego

1. Strony na mocy porozumienia Stron mogą rozwiązać umowę w każdym czasie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Gmina może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 7 (słownie: siedem) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Spółka może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części niniejszej umowy, tzn. wykonania umowy do dnia złożenia przez Gminę oświadczenia

o odstąpieniu. Spółce nie przysługują z tego tytułu roszczenia odszkodowawcze od Gminy.

3. Gmina może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, jeżeli Spółka:
 - 1) rażąco narusza ze swej winy zasady realizacji zadań;
 - 2) nie rozlicza wynagrodzenia zgodnie z wytycznymi Gminy.

§ 12 Rozwiązywanie sporów

1. Wszelkie wynikające z niniejszej umowy lub pozostające z nią w związku kwestie sporne będą rozwiązywane na drodze polubownej. Jeżeli rozwiązanie kwestii spornych nie będzie możliwe na drodze polubownej, w celu ostatecznego ich rozstrzygnięcia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Gminy.
2. Zaistnienie sporu nie upoważnia Spółki do zaprzestania świadczenia zadania, a Gminy do wstrzymania płatności za świadczenie zadania.

§ 13 Obowiązujące przepisy prawa

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie:

1. Przepisy ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz. U.2022, poz. 2236).
2. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U.2019.712), dalej jako: „u.g.k.”;
3. Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781), dalej: „udo”.
4. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740), dalej jako: „k.c.”

§ 14 Dane osobowe

Spółka jest zobowiązana do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Przetwarzanie danych osobowych związane z realizacją niniejszej umowy Gmina powierzy Spółce odrębną umową.

§ 15 Klauzula Siły Wyższej

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków albo wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, tj. okoliczności, o których nie wiedziała, nie mogła ich przewidzieć lub którym nie mogła zapobiec, pomimo dołożenia najwyższej staranności („Siła Wyższa”). Tym samym Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy, w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły Wyższej.
2. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, których nie jest w stanie wykonać ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
3. Strona, która opóźnia się z wypełnieniem obowiązków określonych w niniejszej umowie z powodu Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne.

4. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której dotyczy działanie Siły Wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie do pisemnego poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z umowy.
5. Strona, której dotyczy działanie Siły Wyższej zobowiązana jest do przedstawienia dowodów potwierdzających wystąpienie Siły Wyższej oraz wskazania jej wpływu na realizację obowiązków.
6. Każda ze Stron umowy będzie uprawniona do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zaistnienia zdarzenia Siły Wyższej jeżeli związana z tym obiektywnie możliwa do przewidzenia niemożliwość wykonywania umowy planowana będzie lub trwać będzie dłużej niż okres 30 dni kalendarzowych.
7. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony natychmiast przystąpią do wykonywania swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 16 Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają, iż jeżeli postanowienia niniejszej umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień niniejszej umowy, które zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki, obowiązującą będą postanowienia ważne w świetle prawa i w pełni skuteczne, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Gminy i jeden egzemplarz dla Spółki komunalnej.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki.
3. Wykaz załączników:
 - 1) Załącznik 1 – Protokół .
 - 2) Załącznik 2 – Wzór sprawozdania.

Gmina Trzebnica

BURMISTRZ

Marek Długosz

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej
TRZEBNICA - ERGO Spółka z o.o. w
Trzebnicy

Prezes Zarządu

Angelika Szalapska

Prezes Zarządu

Maria Łopuch

Gmina Trzebnica

Barbara Krokowska

PROTOKÓŁ

spisany w dniu w sprawie odbioru węgla pomiędzy:

Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA - ERGO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Trzebnicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez sąd rejonowy dla Wrocławia - fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000409746, kapitał zakładowy 720 000,00 zł adres ul. Milicka 23, 55-100 Trzebnica, NIP: 9151788769 działającym w imieniu/na rzecz Gminy Trzebnica pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica NIP: 915-16-03-770

reprezentowaną przez Agnieszkę Grzegórska- Podsiadła

a

imię i nazwisko:.....
zamieszkały:.....
legitymujący się d.o.:.....

Odebrano węgiel w ilości:

.....
Podpis za Gminę Trzebnica

.....
Podpis odbierającego

Wzór

Sprawozdania z realizacji przedmiotu Umowy przekazywania preferencyjnego paliwa stałego
podmiotom uprawnionym

..... (m-c, rok)

1. Ilość przekazanego Paliwa stałego (węгла kamiennego)

Daty dostawy/kopalnia	Ilość węгла odebranego od KDW (w t)		Ilość węгла wydanego osobom uprawnionym (w t)		Pozostało	
	Ekogroszek	Orzech	Ekogroszek	Orzech	Ekogroszek	Orzech

2. Poniesione koszty wg rodzaju (w zł).

Amortyzacja

.....

.....

 Razem

3. Inne uwagi.

Data sporządzenia

.....

Podpis

.....



BURMISTRZ GMINY TRZEBNICA

pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica
trzebnica.pl | facebook.com/trzebnica

29 listopada 2022r.

OR.077.124.2022

PEŁNOMOCNICTWO

Niżej podpisany Marek Długozima - Burmistrz Gminy Trzebnica, działając na podstawie art. 98 i 99 kodeksu cywilnego upoważnia Panią Agnieszkę Grzegórska- Podsiadła pracownika Spółki Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO Sp. z o.o. z siedzibą w Trzebnicy do składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu i na rzecz Gminy Trzebnica w zakresie odbioru węgla od podmiotu Przedsiębiorstwem Handlowo-Usługowym ART.ZBYT Sp. J. Andrzej Wojtyczka&Bogdan Michalak z siedzibą ul. Trzebnicka 31, 56-300 Milicz, w tym w szczególności do: kontroli na legalizowanej wadze ilości odebranego węgla, kontroli rodzaju sortymentu, zgłaszania zastrzeżeń, ustalania terminów dostaw i do podpisania Protokołu odbioru lub odmowy przyjęcia węgla oraz w zakresie wydawania węgla uprawnionym mieszkańcom, w tym w szczególności podpisywania protokołów wydania węgla.

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej niż do czasu zakończenia spraw związanych z dystrybucją węgla w imieniu i na rzecz Gminy Trzebnica przez Spółkę Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO sp. z o.o. z siedzibą w Trzebnicy.

Pełnomocnik zobowiązany jest zwrócić dokument pełnomocnictwa niezwłocznie po jego odwołaniu lub wygaśnięciu.

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym pełnomocnictwie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

BURMISTRZ
Marek Długozima

Trzebnica, dnia 29.11.2022

Informacja

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Trzebnica, dane będą przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem: iod@um.trzebnica.pl,
- 3) dane będą przetwarzane w celu wydania pełnomocnictwa,
- 4) przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- 5) administrator pozyskał i będzie przetwarzał następujące dane osobowe : imię, nazwisko, miejsce pracy,
- 6) dane osobowe będą przekazywane podmiotom, którym Administrator Danych Osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa,
- 7) Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu zakończenia spraw związanych z dystrybucją węgla w imieniu i na rzecz Gminy Trzebnica , a po tym terminie zostaną zarchiwizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U.2020.164 ze zm.),
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo do :
 - a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
 - c) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) dane zostały pozyskane z Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA-ERGO Sp. z o.o.,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższymi informacjami.

Guzgowska - Podwiadłc
(Czytelny podpis)

